

измена и допуна Плана генералне регулације насеља Шимановци („Сл.лист општина Срема“, бр. 28/20).

Председник Општинског већа
општине Пећинци
Синиша Ђокић, с.р.

ОПШТИНА РУМА

376

На основу члана 9. став 3. и члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 37. став 1. тачка 6. Статута општине Рума („Службени лист општине Срема“, бр. 6/2009, 38/2012 и 15/2019), Скупштина општине Рума, на седници одржаној 19. јула 2021. године, донела је

ОДЛУКУ О ВОДОВОДУ

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови и начин организовања послова у вршењу комуналне делатности пречишћавања и дистрибуције воде на територији општине Рума, начин обезбеђивања континуитета у снабдевању водом, права и обавезе предузећа које обавља ову комуналну делатност, права и обавезе корисника, начин утврђивања и наплате цене за испоручену воду, начин поступања овлашћеног органа општине у случају прекида испоруке воде због непредвиђених околности или штрајка, посебни случајеви у којима се може ускратити испорука воде, коришћење воде у јавне сврхе, надзор, као и друга питања од значаја за ову област.

Снабдевање Члан 2.

Снабдевање корисника водом врши се из јавног водовода, сеоског водовода и из јавних чесми.

Јавни водовод и јавне чесме Члан 3.

Под јавним водоводом подразумевају се системи за снабдевање водом за пиће који имају уређена и заштићена изворишта, каптажу, објекте и инсталације за пречишћавање воде, црпне

станице, резервоаре, водоводну мрежу и водоводне прикључке са водомером.

Под сеоским водоводом подразумева се систем за снабдевање водом за пиће и обухвата исте објекте и уређаје које има јавни водовод, с тим што се овим системом снабдевају насељена места Општине Рума.

Под јавним чесмама подразумевају се посебни водни објекти који служе за снабдевање водом.

Поверавање послова Члан 4.

Послови пречишћавања и дистрибуције воде, као и одржавање јавног водовода и јавних чесми поверавају се Јавном предузећу "Водовод" Рума из Руме (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Корисници Члан 5.

Корисницима, у смислу ове Одлуке, сматрају се физичка и правна лица чији су објекти прикључени на јавни водовод, или сеоски водовод као и лица којима је одобрен привремено водоводни прикључак (у даљем тексту: корисници).

Вода из јавног водовода и јавних чесми Члан 6.

Вода из јавног водовода и јавних чесми не сме да садржи материје штодљиве за здравље изнад прописаних граница, а у погледу физичких, хемијских, биолошко - бактериолошких, вирусолошких и радиолошких својстава мора одговарати условима прописаним законом и прописима донетим на основу закона.

ІІ СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ИЗ ЈАВНОГ ВОДОВОДА

Водоводни прикључак Члан 7.

Снабдевање водом из јавног водовода врши се прикључком објекта на јавни водовод

(у даљем тексту: водоводни прикључак), који може бити трајни и привремени.

Водоводни прикључак почиње од споја са водоводном мрежом, а завршава се у склоништу за водомер са водомером.

Водоводни прикључак одобрава Јавно предузеће и то издавањем техничких услова инвеститору.

Захтев за издавање техничких услова подноси се Јавном предузећу у писаној форми.

Јавно предузеће оцењује усаглашеност израђене пројектне документације са издатим техничким условима и о томе издаје инвести-
тору писмену сагласност.

Грађевинска парцела и водоводни прикључак

Члан 8.

Свака грађевинска парцела са изграђеним објектом мора имати засебан водоводни прикључак.

Уколико се на једној грађевинској парцели налази објекат који има раздвојене целине односно уколико се налазе два или више легално изграђених објеката могуће је раздвајање водоводног прикључка (водоводних инсталација) и постављање засебних водомера у склоништу.

Захтев за раздвајање водоводног прикључка подноси се Јавном предузећу у писменој форми.

Раздвајање водоводног прикључка ће се извршити након утврђивања стања на водомеру и измирења евентуалног дуга.

Изузетно од става 1. овог члана, Јавно предузеће може дозволити више водоводних прикључака на једној грађевинској парцели, под условом да то не угрожава исправно функционисање јавног водовода и под условом да Јавно предузеће утврди да су прикључци неопходни, ради несметаног снабдевања водом корисника или уредног мерења потрошње воде.

Одобрења за прикључак

Члан 9.

Прикључење објекта на јавни водовод врши се на основу одобрења за прикључење, које издаје Јавно предузеће.

Одобрење за прикључење издаје се на захтев корисника објекта.

Захтев за издавање одобрења за прикључење

Члан 10.

Подносилац захтева за издавање одобрења за прикључење на јавни водовод дужан је да уз захтев поднесе:

- за постојећи објекат:

1. извод из земљишне књиге односно листа непокретности са уписаним објектом или грађевинску дозволу за објекат;
2. технички услови водоводног прикључка у три примерка израђене од стране Јавног предузећа;

- за објекат који је у изградњи:

1. грађевинска дозвола;
2. технички услови водоводног прикључка у три примерка израђене од стране Јавног предузећа.

Привремени водоводни прикључак

Члан 11.

Привремени водоводни прикључак може се добити у следећим случајевима:

- за мање монтажне објекте постављене на јавној површини, у складу са одобрењем надлежног органа издатим на основу посебне одлуке;
- за изградњу и одржавање јавних зелених површина;
- за потребе одржавања већих спортских и културних манифестација;
- за водоснабдевање објекта који се користи за становање (осим објеката који се у складу са законом не могу легализовати), за који је поднет захтев за легализацију, уз доказ о поднетом захтеву за легализацију објекта.

Водоснабдевање путем привременог водоводног прикључка може трајати најдуже до истека рока за привођење земљишта намени, до правноснажног окончања поступка легализације, до истека рока на који је одобрено постављање мањег монтажног објекта односно до завршетка трајања манифестације.

Одобрење за привремени водоводни прикључак даје Јавно предузеће на основу захтева који, уз техничке услове за одобрење прикључка на јавну водоводну мрежу подноси инвеститор објекта. Међусобни односи за коришћење привременог водоводног прикључка уређују се уговором.

Прикључење на јавни водовод

Члан 12.

Прикључење на јавни водовод врши искључиво Јавно предузеће.

Трошкове изградње водоводног прикључка и склоништа за водомер сноси корисник.

Бесправно прикључење

Члан 13.

У случају бесправног прикључења на јавни водовод, Јавно предузеће ће, по налогу комуналног инспектора, искључити бесправни водоводни прикључак.

Поновно прикључење извршиће се пошто корисник исходује ваљан правни основ за прикључење на јавни водовод, изврши откопавање места прикључења и добије позитивно мишљење Јавног предузећа.

Трошкове искључења и друге трошкове који настану као резултат бесправног прикључења на водоводну мрежу, сноси корисник бесправног прикључка.

Водомер

Члан 14.

Сваки водоводни прикључак мора да има водомер, који се поставља у засебно склониште лоцирано на макс. 2,0 м од регулационе линије у "парцели корисника" и 1,5 м од суседне парцеле.

Склониште за водомер мора да се одржава тако да је увек чисто, суво и да је водомер заштићен од мрза, оштећења и крађе.

О одржавању склоништа за водомер стара се корисник и стамбена заједница.

Водомер за пословни простор и стамбене зграде

Члан 15.

Корисник пословног простора дужан је да о свом трошку обезбеди постављање посебног водомера за пословни простор.

Код изградње стамбених зграда потребно је обезбедити да свака стамбена и пословна јединица има засебан водомер, који мора бити у заједничким просторијама а која уграђује искључиво Јавно предузеће.

Кумулативна потрошња воде стамбене зграде мериће се преко заједничког водомера, постављеног у склониште за водомер које се налази изван објекта.

Код надградње и реконструкције стамбених зграда водоснабдевање нових стамбених јединица врши се преко заједничког постојећег водомера.

Пломбирање

Члан 16.

Положај водомера на водоводном прикључку обезбеђује Јавно предузеће његовим пломбирањем.

Водомер засебна мерна јединица

Члан 17.

Сваки водомер чини засебну мерну јединицу.

Уколико корисник не изврши раздвајање стамбеног и пословног дела објекта, утрошак воде обрачунаваће се и наплаћивати по тарифи која је повољнија за Јавно предузеће.

Баждарење

Члан 18.

Водомер се баждари на начин прописан законом.

Ради баждарења водомера, Јавно предузеће врши замену постојећег са одговарајућим баждареним водомером.

Трошкове баждарења и замене водомера сноси корисник.

Захтев за испитивање исправности

Члан 19.

Корисник може да поднесе писмени захтев Јавном предузећу за испитивање исправности водомера на водоводном прикључку.

Јавно предузеће је дужно да у року од 10 дана, од дана пријема захтева, водомер достави на испитивање овлашћеној установи.

Ако се установи да водомер неисправан, Јавно предузеће је дужно да исправи рачун за воду, а количину испоручене воде обрачуна по просечној дневној потрошњи за исти период у претходној години или за период по извршеној замени водомера.

Трошкове испитивања водомера сноси Јавно предузеће, осим у случају ако се установи да је водомер исправан, када је ове трошкове дужан да сноси подносилац захтева.

Фиксни трошкови по водомеру

Члан 20.

У циљу обезбеђивања средстава за баждарење, одржавање и функционисање мерних инструмената, утврђује се категорија фиксних трошкова, односна месечна накнада за одржавање мерних инструмената, за кориснике физичка лица, у истом износу за индивидуално и колективно становање.

Висину фиксних трошкова из става 1. овог члана утврђује Јавно предузеће уз сагласност Скупштине општине Рума.

Затварање вентила

Члан 21.

Затварање вентила за довод воде на прикључку испред водомера може извршити само Јавно предузеће.

Изузетно, у случају квара на водомеру или вентила иза водомера затварање вентила може извршити корисник, о чему је дужан да писмено обавести Јавно предузеће.

Јавно предузеће је дужно да, по пријему обавештења, предузме мере отклањања квара.

Забрањене радње

Члан 22.

Забрањено је:

1. самовољно постављање водоводног прикључка од стране неовлашћеног лица, или без одговарајуће техничке документације;
2. повезивање водоводних инсталација објекта прикљученог на јавни водовод са водоводним инсталацијама и уређајима који добијају воду из индивидуалних изворишта;
3. уграђивање одводне цеви на водоводном прикључку испред водомера;
4. прикључивање водоводне инсталације објекта на јавни водовод преко водоводних инсталација суседног или другог објекта, као и омогућавање таквог прикључка;
5. на било који начин оштећивати инсталације и објекте јавног водовода;
6. директно повезивање водоводних инсталација са водоводном мрежом без водоводног прикључка;
7. повезивање водоводних инсталација са водоводном мрежом без мерног инструмента у водоводном прикључку;
8. окретање водомера у супротном смеру од пројектованог;
9. оштећење и скидање пломбе на водоводном прикључку.

Права и обавезе Јавног предузећа

Члан 23.

Обавезе Јавног предузећа су да:

- непрекидно, свих 24 часа дневно, обезбеди корисницима довољну количину воде;
- непрекидно обезбеђује хигијенски исправну воду у смислу члана 6. ове одлуке, контролом путем сопствене лабораторије и путем других овлашћених организација;
- непрекидно одржава у исправном стању уређаје и постројења јавног водовода;
- врши прикључење на јавни водовод ако су испуњени сви услови у складу са овом одлуком и посебним прописима;
- обезбеђује испоруку воде у јавне намене;
- о планираним радовима на одржавању јавног водовода обавести кориснике;
- читава водомере у складу са овом одлуком.

Члан 24.

Јавно предузеће је дужно да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања услуга (у даљем тексту: Изјашњавање) у трајању од најмање 30 дана. Јавни позив за изјашњавање из ства 1. овог члана, предузеће објављује у средствима јавног информисања и у електронском облику на интернет страници Јавног предузећа.

Изјашњавање се може организовати и електронским путем. Јавно предузеће је дужно

да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања достави надлежном органу Јавног предузећа извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да већина корисника није задовољна пруженом услугом, надлежни орган Јавног предузећа саставља Мере за отклањање недостатака неведених у изјашњавању корисника.

Надлежни орган Јавног предузећа доноси мере за отклањање наведених остатака, са роком за предузимање мера ради отклањања недостатака, који не може бити дужи од 90 дана.

Инвестициона изградња, реконструкција и одржавање

Члан 25.

Послове инвестиционе изградње, реконструкције и одржавања уличне водоводне мреже искључиво врши Јавно предузеће.

Трошкове одржавања водоводне мреже до водомера корисника сноси Јавно предузеће.

Ради одржавања и реконструкције мреже водовода, Јавно предузеће је овлашћено да привремено искључи кориснике са мреже.

Права и обавезе корисника

Члан 26.

Корисник је дужан да:

- изгради склониште за водомер према типу који одреди Јавно предузеће;
- обезбеди несметан приступ склоништу за водомер;
- водоводне инсталације и водомер у свом објекту одржава у исправном стању;
- у року од 24 часа пријави квар на прикључку водовода, водомеру и вентилу испред водомера Јавног предузећа;
- измири обавезе за утрошену воду у утврђеном року;
- у случају отежаног снабдевања придржава се мера ограничења потрошње;
- омогући Јавном предузећу преглед и контролу унутрашњих инсталација, када се оцени да неисправност унутрашњих инсталација утиче на уредно водоснабдевање.

Корисник је одговоран за нестанак и оштећење водомера.

Нестанак, оштећење и друге сметње на водомеру, корисник је дужан да пријави Јавном предузећу у року од 3 дана од дана утврђених сметњи, нестанка или оштећења. Јавно предузеће је дужно да одмах по пријему обавештења, а најкасније у року од 7 дана доведе у исправно стање или угради нови, о трошку корисника.

Обавеза достављања података**Члан 27.**

Корисник трајног и привременог водоводног прикључка дужан је да Јавном предузећу одјави коришћење воде по истеку рока на који је одобрен привремени прикључак; по престанку потребе за коришћењем воде или услед промене власника односно корисника.

Када корисник услуга водоснабдевања у стамбеним зградама не изврши пријаву коришћења услуга водоснабдевања и не достави податке о броју чланова домаћинства, обрачун накнаде за утрошену воду извршиће се према познатим подацима, а уколико не одјави потрошњу воде услед престанка потребе, сноси све трошкове који настану као последица таквог нечињења.

Након писмене пријаве односно одјаве коришћења услуга водоснабдевања, Јавно предузеће је дужно да скине водомер, као и да својим знаком осигура вентил испред водомера.

Остваривање права на штрајк**Члан 28.**

Запослени у Јавном предузећу немају право учешћа у штрајку ако не обезбеде минимум процеса рада, којим се обезбеђује сигурност у снабдевању корисника водом.

Минимум процеса рада у смислу става

1. овог члана подразумева:

- непрекидно обезбеђивање довољне количине хигијенски исправне воде и
- непрекидно одржавање уређаја и постројења јавног водовода у исправном стању.

Поступање у случају отежаног снабдевања или прекида у снабдевању корисника**Члан 29.**

Ако у систему функционисања јавног водовода наступи отежано снабдевање или делимични, односно потпуни прекид у снабдевању водом, који је изазван већим кваром на објектима, уређајима и постројењима јавног водовода, временским приликама или у случају више силе, Јавно предузеће је дужно да предузме мере на отклањању узрока поремећаја. О предузетим мерама Јавно предузеће је дужно да одмах извести Општинску управу.

Општинска управа може, у случају из претходног става, донети наредбу којом одређује мере ограничења потрошње воде, као и мере за отклањање настале ситуације.

Отежано снабдевање, делимични односно потпуни прекид у снабдевању**Члан 30.**

У случају отежаног снабдевања или делимичног, односно потпуног прекида у снабдевању водом, које није могуће отклонити у року од 24 часа, нужне потребе појединих корисника задовољиће се из јавних чесми и доставом воде цистернама, по следећем редоследу:

- гашење пожара,
- потребе одбране,
- здравствене установе,
- васпитно-образовне установе,
- предузећа која се баве производњом прехранбених производа,
- предузећа која се баве сточарством,
- угоститељска предузећа и
- остали корисници.

О начину, условима и могућностима за задовољење потребе за водом, у смислу претходног става, стараће се Јавно предузеће.

Обавеза обавештавања о прекиду у снабдевању**Члан 31.**

Ако би до отежаног снабдевања односно прекида у снабдевању водом дошло због већих радова који су планирани да се изведу на одржавању и реконструкцији мреже јавног водовода, Јавно предузеће је дужно да о планираним радовима, као и о дужини трајања, обавести кориснике путем средстава јавног информисања, најкасније 3 дана пре почетка извођења радова.

Посебни случајеви у којима се може ускратити испорука воде**Члан 32.**

Снабдевање водом привремено ће се ускратити кориснику (у даљем тексту: привремено искључење) у случајевима:

1. уколико изврши прикључење водоводних инсталација на јавни водовод супротно техничким условима и другим посебним прописима и одредбама ове одлуке;
2. уколико не одржава водоводне инсталације и склониште за водомер не учини приступачним за Јавно предузеће;
3. уколико у датом року не доведе у технички исправно стање исправно изведени прикључак по налазу техничким условима Јавног предузећа;
4. ако је стање водоводних инсталација и водомерног склоништа такво да угрожава хигијенску и здравствену исправност у јавном водоводу и сигурност суседних објеката;

5. ако корисник не плати накнаду за испоручену воду два месеца узастопно;

6. ако су водоводне инсталације прикључене на јавни водовод без водомера односно другом врстом директног прикључка на јавни водовод без водомера;

7. ако су водоводне инсталације које су спојене на јавни водовод повезане са инсталацијама и уређајима који добијају воду из индивидуалног изворишта;

8. ако су водоводне инсталације прикључене на јавни водовод преко водоводних инсталација суседног или другог објекта;

9. код недозвољених радњи као што су окретање водомера у супротном смеру, оштећења и скидања пломбе постављене од стране Јавног предузећа;

10. престанка корисника-непријављивања новог корисника насталог прометовањем непокретности прикључене на водоводну мрежу, смрти физичког лица или престанка правног лица до легитимисања новог корисника и измирења обавеза по основу потрошње настале пре престанка;

Привремено искључење врши Јавно предузеће, на начин на који је то технички изводљиво, укључујући искључење на уличној водоводној мрежи.

Јавно предузеће је дужно да пре привременог искључења кориснику достави опомену и остави му рок у којем је дужан да испуни своје обавезе односно отклони недостатке.

Трошкове искључења и прикључења сноси корисник, према ценовнику Јавног предузећа.

Искључења са водоводне мреже трају док корисник не отклони разлоге због којих је искључење извршено.

Привремено искључење корисника

Члан 33.

О привременом искључењу корисника обавезно се сачињава записник.

Поступак привременог искључења корисника са водоводне мреже ближе се уређује општим актом Јавног предузећа, у складу са овом одлуком.

Поновно прикључење корисника

Члан 34.

Јавно предузеће је дужно да изврши поновно прикључење корисника у року од 3 дана, од дана подношења доказа о испуњењу обавезе, као и уплате трошкова искључења и поновног прикључења.

III КОРИШЋЕЊЕ ВОДЕ У ЈАВНЕ СВРХЕ

Коришћење воде

Члан 35.

Под коришћењем воде у јавне сврхе сматра се коришћење воде за гашење пожара, за јавне чесме и фонтане, прање и поливање улица, заливање зелених површина, као и за јавне манифестације од значаја за град.

Услови коришћења воде и начин плаћања утврђују се уговором закљученим између Јавног предузећа и организације која користи воду у јавне сврхе.

Ватрогасне јединице

Члан 36.

Ватрогасне јединице имају право да се снабдевају водом из свих уличних хидраната, ако воду користе за гашење пожара.

Трошкове коришћења воде у сврху из става 1. овог члана сноси Општина.

IV ЦЕНА ВОДЕ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Елементи за образовање цене

Члан 37.

Елементи за образовање цене воде су:

- утрошена количина изражена у m^3 ,
- вредност средстава ангажованих за производњу $1m^3$,
- обим и квалитет уложеног рада,
- висина материјалних трошкова у производњи и дистрибуцији према стандардима и нормативима утрошка енергије, материјалних и других трошкова,
- коефицијенти за поједине категорије потрошача као и временски период у коме ће се коефицијенти примењивати,
- други елементи за утврђивање цене воде.

Плаћање и цена воде

Члан 38.

Корисник је дужан да плаћа утрошену воду.

Цену воде утврђује Јавно предузеће уз сагласност Скупштине општине Рума.

Овом Одликом прописују се коефицијенти за утврђивање цене $1m^3$ утрошене воде за поједине категорије потрошача као и временски период у коме ће се коефицијенти примењивати и то:

1. Индивидуални потрошачи у стамбеним објектима са више станова (колективно становање) и индивидуални потрошачи у индивидуалним стамбеним објектима чија потрошња не прелази $20m^3$ месечно

ЦЕНА 1m^3 х коефицијент 1

2. Индивидуални потрошачи у стамбеним објектима са више станова (колективно становање) и индивидуални потрошачи у индивидуалним стамбеним објектима чија је потрошња у периоду од 01. маја до 30. септембра у календарској години месечно за 1 - 4 члана преко 20m^3

ЦЕНА 1m^3 х коефицијент 2

за 5 и више чланова домаћинства преко 40m^3

ЦЕНА 1m^3 х коефицијент 2

Коефицијент се примењује за потрошњу преко 20m^3 , односно 40m^3 .

3. Правна лица и предузетници

ЦЕНА 1m^3 х коефицијент 2,5

4. Школе, предшколске и социјалне установе

ЦЕНА 1m^3 х коефицијент 1

Индивидуални потрошачи у стамбеним објектима са више станова (колективна становања) и индивидуални потрошачи у индивидуалним стамбеним објектима који имају више од 4 члана породичног домаћинства доставиће до 20. маја сваке текуће године Јавном предузећу писмени доказ о броју чланова свог домаћинства (изјава оверена код јавног бележника).

Очитавање водомера**Члан 39.**

Очитавање водомера врше овлашћени радници Јавног предузећа по правилу у једнаким временским интервалима, а најмање четири пута годишње.

Ванредно очитавање водомера обавезно се врши код промене цене воде и на писмени захтев корисника.

Обавеза корисника**Члан 40.**

Обавеза корисника је да омогући радници Јавног предузећа очитавање водомера, односно учини приступачним склониште водомера и водомер.

Ако због пропуста корисника не може да се изврши очитавање водомера, овлашћени радник Јавног предузећа ће оставити обавештење са назначењем дана и часа очитавања водомера.

Уколико у накнадном року не буде створена могућност за очитавање бројача водомера, утросак ће се одредити сходно одредби члана 41. ове одлуке.

Утврђивање количине утрошене воде**Члан 41.**

У случају када се путем водомера не може утврдити количина утрошене воде, потрошња ће се утврдити на основу просечне потрошње у периоду од 6 месеци који претходе последњем очитавању.

Ако не постоје поуздани подаци о просечној потрошњи, количина воде за месечни обрачун утврђује се у висини од 5m^3 по члану домаћинства.

Мерење потрошње**Члан 42.**

Водомер служи за мерење потрошње воде једног корисника.

Корисници засебних водомера у објектима у којима су у све стамбене и пословне јединице уграђени засебни водомери дужни су да плаћају и део потрошене воде са заједничког водомера, тј. разлику између збира потрошене количине воде преко свих засебних водомера и прочитаног стања са заједничког водомера, на једнаке делове.

Израчунавање количине утрошене воде**Члан 43.**

Количина утрошене воде израчунава се према разлици у стању бројача водомера на крају и на почетку обрачунског периода.

Код обрачуна утрошене воде обрачунавају се само цели m^3 .

Водомер са ког се врши очитавање мора имати доказ о извршеној контроли (пломбу).

Контрола очитавања водомера**Члан 44.**

Јавно предузеће је дужно да, на писмени захтев корисника, изврши контролу очитавања водомера.

Плаћање**Члан 45.**

Корисник је дужан да плати утрошену количину воде у року од 15 дана од дана испостављања рачуна.

За обавезе закупца објекта, по основу рачуна за утрошену воду, солидарно одговара закуподавац.

Пријава промене корисника**Члан 46.**

Сваку промену корисника, у смислу ове одлуке, нови корисник је дужан да пријави Јавном предузећу, уз приказивање доказа о правном основу коришћења објекта.

У случају не поступања по одредби из става 1. овог члана, као корисник се сматра лице које је у време поступка наплате власник објекта који је прикључен на водоводну мрежу.

Корисници у стамбеним зградама**Члан 47.**

Управник у стамбеним заједницама је дужан да достави Јавном предузећу списак корисника станова у стамбеној згради са бројем чланова домаћинства за сваког корисника.

У стамбеној згради са више корисника на истом водоводном прикључку, сваки нови корисник је дужан да поред писмене пријаве коришћења воде, достави Јавном предузећу податке о броју чланова домаћинства, најкасније до 20. у месецу.

Уколико се кривицом корисника стамбене јединице, односно овлашћеног лица, подаци у смислу претходних ставова овог члана, не доставе или се не доставе благовремено, те се из тог разлога корекција не може извршити за текући месец, корекција ће бити извршена почев од наредног месеца.

Члан 48.

Потрошња воде корисника у стамбеној згради где не постоји засебни водомер у стамбеним и пословним јединицама обрачунава се тако што се укупна потрошња подели на кориснике станова у зависности од броја чланова њиховог домаћинства.

Уколико се не доставе тачни подаци о корисницима стамбених и пословних јединица, укупна потрошња у стамбеној згради поделиће се бројем корисника за које су достављени подаци.

Члан 49.

Корисник је дужан да измири обавезе за утрошену воду и у случају повећане потрошње до које је дошло отицањем воде услед квара из водомера или немарности корисника.

Самовласно прикључење, прикључак без водомера и неисправни водомер**Члан 50.**

Јавно предузеће ће извршити наплату воде по текућим ценама, у случају коришћења воде самовласним прикључењем водоводних објеката и инсталација на водоводну мрежу, без техничких услова Јавног предузећа.

Код прикључка без водомера или преко неисправног водомера, Јавно предузеће ће извршити обрачун и наплату воде према просечној потрошњи за исте или сличне кориснике за годину дана уз примену цене воде за кориснике пословних објеката.

V НАДЗОР**Члан 51.**

Надзор над спровођењем ово одлуке врши Одељење за инспекцијске послове Општинске управе Рума.

Инспекцијски надзор над применом одредаба ове одлуке врши комунална инспекција.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлашћен да контролише да ли се испорука воде врши на начин прописан законом и овом одлуком.

На решење комуналног инспектора може се уложити жалба Општинском већу у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба не одлаже извршење решења.

Члан 52.

Ако у вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор утврди да је објекат прикључен на јавни водовод супротно одредбама Закона и ове Одлуке, наложиће искључење са јавног водовода.

VI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 53.**

Новчаном казном у износу од 150.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице или предузетник, ако се прикључи на јавни водовод супротно одредбама ове Одлуке или скине пломбу са водомера.

За прекршај из претходног става казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 20.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 10.000,00 динара.

Члан 54.

Новчаном казном у износу од 150.000,00 динара казниће се за прекршај Јавно предузеће ако не одржава јавне чесме (члан 4. ове одлуке).

За прекршаје из претходног става казниће се и одговорно лице у Јавном предузећу, односно месној заједници новчаном казном у износу од 20.000,00 динара.

Члан 55.

Новчаном казном у износу од 150.000,00 динара казниће се за прекршај Јавно предузеће ако:

1. по писменом обавештењу корисника не предузме мере отклањања оштећења на водомеру или на вентилу испред водомера (чл. 21. став ове одлуке),
2. се не придржава обавеза утврђених у члану 23. ове одлуке,
3. се не придржава обавеза утврђених у члану 24. ове одлуке,

4. у случају штрајка запослених не обезбеди минимум процеса рада утврђен у члану 28. ове одлуке,
5. у случају отежаног снабдевања или делимичног, односно потпуног прекида у снабдевању, не поступи на начин утврђен у члану 29. и 30. ове одлуке,
6. на време не обавести кориснике о планираном прекиду у снабдевању водом у смислу члана 31. ове одлуке,
7. привремено искључи корисника супротно одредбама члана 32. и 33. ове одлуке,
8. поново не прикључи корисника на начин утврђен у члану 34. ове одлуке.

За прекршаје из претходног става казниће се и одговорно лице у Јавном предузећу, новчаном казном у износу од 20.000,00 динара.

Члан 56.

Новчаном казном у износу од 150.000,00 динара казниће се за прекршај корисник - правно лице, ако:

1. учини неку од забрањених радњи из члана 23. ове одлуке,
2. не изгради склониште за водомер према типу који одреди Јавно предузеће (члан 26. ове одлуке),
3. не омогући Јавном предузећу читавање водомера, односно не учини приступачним склониште водомера и водомер (члан 40. ове одлуке).

За прекршаје из претходног става казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 20.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 20.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 10.000,00 динара.

Члан 57.

Новчаном казном у износу од 150.000,00 казниће се за прекршај корисник - правно лице ако:

1. врши затварање водоводне инсталације супротно члану 21. став ове одлуке, услед чега други корисници остају без могућности коришћења воде;
2. се у случају отежаног водоснабдевања не придржава наређених мера (члан 29. став 2. ове одлуке);

За прекршаје из претходног става казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 20.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 20.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 10.000,00 динара.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 58.

Одредбе ове одлуке које се односе на јавни водовод сходно се примењују и на сеоски водовод.

Члан 59.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о водоводу ("Службени лист општина Срема", бр. 4/98, 6/99 и 7/2000).

Члан 60.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општина Срема".

Скупштина општине Рума

Број: 06-89-4/2021-III

19. јула 2021. године

Рума

Председник

Стеван Ковачевић, с.р.

377

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020 и 52/2021) и члана 37. став 1. тачка 5. Статута Општине Рума ("Службени лист општина Срема", бр. 06/2009, 38/2012, 28/2014 и 15/2019) Скупштина Општине Рума, на седници одржаној 19. јула 2021. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „ЗА ДЕО БЛОКА 1-1-3 У ЦЕНТРАЛНОЈ ЗОНИ” У РУМИ

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради Плана детаљне регулације „За део блока 1-1-3 у централној зони” у Руми, (у даљем тексту: План детаљне регулације).

Члан 2.

Границом плана обухваћен је део блока 1-1-3 у централној зони у Руми са деловима наслањајућих улица, Главне са јужне стране, Змај Јовине са западне и Борковачког потока са источне стране. Са северне стране обухват се